

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ZORDAN NICOLA
Indirizzo	VIA CAPITELLO, 26 – 35030 – VEGGIANO – PD –
Telefono	340-6713293
Fax	
E-mail	nicolazeta.zordan@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21 APRILE 1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Giugno 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio tecnico associato Effedue
Via Padre Massimiliano Kolbe, 6 Mestrino (PD)
- Tipo di azienda o settore Studio tecnico
- Tipo di impiego Geometra
- Principali mansioni e responsabilità Rilievo fabbricati, rilievo topografico, disegno tecnico

- Date (da – a) 1 Marzo 2010 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Nuova Vetro s.r.l.
Via G. Zanella, 18 Camisano Vicentino (VI)
- Tipo di azienda o settore Metalmeccanico
- Tipo di impiego Geometra
- Principali mansioni e responsabilità Rilievo, disegno tecnico, disegno costruttivo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2004-2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T. Geometri "G.B. Belzoni
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Topografia, costruzioni, estimo, disegno
- Qualifica conseguita Geometra
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

LA MIA FREQUENTAZIONE NEL MONDO DEL VOLONTARIATO E DEL NO PROFIT MI HANNO FATTO SVILUPPARE BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONE CON LE PERSONE IN AMBIENTI E SITUAZIONI DIVERSE. NELLE ESPERIENZE MATURE NELL'ASSOCIAZIONISMO HO IMPARATO A CONVIVERE E AGIRE IN SQUADRA PER CONDIVIDERE OBIETTIVI E PROGETTI COMUNI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

NELLE ASSOCIAZIONI DA ME RAPPRESENTATE IN QUALITÀ DI VICE-PRESIDENTE (ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE MOONLIGHT) E DI SOCIO (ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "IL PICCOLO PRINCIPE" ASSUMO COMPITI ORGANIZZATIVI E DI GESTIONE DEGLI EVENTI SPORTIVI E CULTURALI CHE LE ASSOCIAZIONI PROMUOVONO: FESTA DELLO SPORT, VIAGGI CULTURALI, SERATE A TEMA PER LA PRESENTAZIONE DI LIBRI E DISCUSSIONE DI TEMI DI ATTUALITÀ

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMO CONOSCITORE DEI SISTEMI INFORMATIVI COMPUTERIZZATI WINDOWS

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONE COMPETENZE PER IL DISEGNO TECNICO A MANO LIBERA E CON SISTEMI COMPUTERIZZATI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

DAL 2012 SONO CONSIGLIERE COMUNALE DEL COMUNE DI VEGGIANO CON DELEGA ALLO SPORT E ALLE POLITICHE GIOVANILI: IMPEGNO CHE STIMOLA E MI APPASSIONA, OLTRE A DARMI MOLTE SODDISFAZIONI NEI RAPPORTI INTERPERSONALI CON IL TERRITORIO COMUNALE.

FIN DALLA MAGGIORE ETÀ SONO APPASSIONATO DELLA "VESPA" E DI "FIAT 500": PER QUESTO MOTIVO PARTECIPAO A NUMEROSI RADUNI NELLA PROVINCIA DI PADOVA E COLLABORO CON IL VESPA CLUB DI MONTEGROTTO PER L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI E RADUNI IN PROVINCIA

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI