



Comune di Veggiano

Provincia di Padova

Piazza F. Alberti, 1

35030 VEGGIANO (PD)

Codice Fiscale: 80010290288 – Partita Iva: 02180560282

Registro Generale n. 26

**DECRETO DEL SINDACO
N. 26 DEL 29-12-2020**

**Oggetto: DECRETO DI NOMINA DI RESPONSABILE DELL'AREA GESTIONE
DEL TERRITORIO- SETTORE LAVORI PUBBLICI ALL'ING.
LONGHIN MASSIMO CON DECORRENZA DAL 01.01.2021 AL
30.06.2022.**

IL SINDACO

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.125 del 23.12.2020 ad oggetto: “Piano di riorganizzazione dell’Ufficio Tecnico Comunale”;

RAVVISATA la necessità di procedere ad una revisione dell’organizzazione dell’ufficio tecnico a partire dal 01.01.2021 seguito dalla cessazione al 31.12.2020 delle convenzioni con i Comuni di Cervarese Santa Croce e Rovolon relative ai Lavori Pubblici ed Edilizia Privata;

RITENUTO opportuno procedere conseguentemente alla riorganizzazione del servizio tecnico attraverso una ripartizione delle competenze e delle responsabilità dei servizi;

CONSIDERATO che la necessità di contenere le spese complessive del Comune, impone di ripensare il modello organizzativo per la gestione dell’ufficio tecnico, individuando soluzioni che possano garantire una migliore efficienza, senza ricorrere a personale esterno;

EVIDENZIATO che la riorganizzazione dei servizi dell’ufficio tecnico, come in precedenza prospettato, coinvolgerà in modo particolare le figure apicali dell’ente, che saranno chiamate ad assolvere a compiti e incarichi propri del settore nel rispetto delle competenze acquisite:

Competenze Lavori Pubblici

- lavori e opere pubbliche
- patrimonio, manutenzioni
- inventario (in collaborazione con l’area finanziaria)
- sistema informatico
- sito internet (in collaborazione con gli affari generali)
- espropri
- ambiente
- mobilità e viabilità
- servizio idrico integrato
- edilizia scolastica (in Unione)

- protezione civile (in Unione)

VISTO il nuovo CCNL del 21.05.2018 ed in particolare la disciplina relativa all'area delle posizioni organizzative, al loro conferimento, revoca e retribuzione;

VISTO:

- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 24/01/2011 in particolare l'art. 11 "Struttura organizzativa";
- il Regolamento dell'Area delle posizioni Organizzative approvato con delibera di Giunta Comunale n. 39 del 08.05.2019;
- la Delibera di Giunta comunale n. 41 del 18.05.2019 di quantificazione del valore economico delle Posizioni Organizzative;

RITENUTO opportuno dare continuità ai servizi dell'ente specie in questo periodo di emergenza sanitaria che richiede una costante presenza ed attenzione sugli interventi;

RITENUTO di affidare **con decorrenza 01.01.2021 al 30.06.2022** l'incarico di Responsabile dell'area Gestione del Territorio- Settore Lavori Pubblici all'Ing. Longhin Massimo cat. D per le motivazioni suesposte in premessa;

Tutto ciò premesso:

DECRETA

1. Di affidare **con decorrenza 01.01.2021 fino al 30.06.2022** l'incarico di Responsabile dell'area Gestione del Territorio- Settore Lavori Pubblici all'Ing. Longhin Massimo per le motivazioni suesposte in premessa;
2. Di riconoscere, con effetto dalla data di conferimento, all'Ing. Massimo Longhin, in funzione ai servizi gestiti, la retribuzione di Posizione nella misura di € xxxxx stabilendo fin d'ora che la retribuzione di risultato verrà corrisposta nei termini e con le modalità stabilite dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 2 del 24.01.2011 e ss.mm.;
3. Di dare atto che il sottoscritto Sindaco si riserva la facoltà di revocare il conferimento del presente incarico con atto scritto e previo contraddittorio, nei seguenti casi:
 - per inosservanza delle direttive del sottoscritto Sindaco;
 - per inosservanza delle direttive e delle disposizioni del Segretario comunale;
 - negli altri casi disciplinati dal contratto collettivo di lavoro.
 - nei casi in cui esigenze di carattere funzionale ed organizzativo, rendano necessaria o anche solo opportuna una diversa articolazione dei servizi;
4. Di evidenziare quanto segue:

- l'orario di lavoro per i dipendenti incaricati di posizione organizzativa resta confermato in 36 ore lavorative settimanali e dal punto di vista giuridico è assimilabile all'orario della dirigenza così come disciplinato dal contratto delle autonomie locali;
 - l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, non dà diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario, né a recupero salvo le prestazioni straordinarie svolte in occasione delle consultazioni elettorali o altre casistiche previste dal CCNL;
5. Di trasmettere il presente decreto ai soggetti interessati ed all'Ufficio Personale per gli adempimenti di competenza;
 6. Di pubblicare il presente decreto all'albo pretorio on line e nell'apposita area in Amministrazione trasparente

Il Sindaco
arch. Simone Marzari