



Comune di Veggiano

Provincia di Padova

Piazza F. Alberti, 1

35030 VEGGIANO (PD)

Codice Fiscale: 80010290288 – Partita Iva: 02180560282

COPIA

Registro Generale n. 2

DECRETO DEL SINDACO

N. 2 DEL 11-01-2017

Oggetto: Conferimento incarico di Responsabile Area Economico - Finanziaria.

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 63 del 04.06.2012, che articola l'organizzazione degli uffici e servizi comunali in tre aree, e segnatamente:

- a) Area Affari Generali;
- b) Area Economico-Finanziaria;
- c) Area Gestione del Territorio;

Richiamato il proprio precedente decreto n. 6 del 29/02/2016 con cui sono stati conferiti gli incarichi di Responsabile di Area avente validità fino al 31/12/2016;

Richiamata n. 14 del 24/02/2016 con la quale è stata approvata la convenzione per i servizi finanziari tra i Comuni di Veggiano e Saccolongo ai sensi dell'art.14 del CCNL 22/01/2004 e art. 1 c.557 della Legge n.311/2004;

Vista la convenzione sottoscritta tra i Comuni di Veggiano e Saccolongo per l'utilizzazione congiunta del Responsabile Servizi finanziari.

Rilevato che dall'art.1: “ Il Comune di Veggiano ed il Comune di Saccolongo stipulano la presente convenzione, allo scopo di disciplinare lo svolgimento delle funzioni di Funzionario contabile da parte del Dott. Moreno Rizzonato, Categoria giuridica D3 e posizione economica D5 per un periodo predeterminato e per una parte di lavoro d'obbligo, presso entrambi gli Enti;

Visto l'art. 3 della suddetta Convenzione che riporta che la durata della presente convenzione decorre dal 01.03.2016 al 30.06.2017;

Visti:

- gli artt. 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000 che conferisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili dei Servizi e degli Uffici;
- gli artt. 8 e segg. del CCNL 31.3.1999;
- l'art. 15 del CCNL 22.1.2004;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 2, del 24.01.2011, ed in particolare l'art. 7 dell'Allegato B (*Disciplina delle modalità per l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative e relativa graduazione, per il conferimento e la revoca degli incarichi e per la corresponsione della retribuzione di posizione e di risultato*);

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le funzioni e la responsabilità della Dirigenza, individuando i rispettivi compiti che competono ai Funzionari incaricati;

Visto l'art.109 c.2 del D.Lgs. 267/2000 che recita: “ Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”.

Visto l'art.7 allegato B del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che dispone:

- 1) l'incarico di responsabile di area è conferito a tempo determinato, di durata comunque non superiore a quello del mandato del Sindaco. Nel caso di mancata indicazione del termine, l'incarico si intende conferito fino al termine del mandato elettivo del Sindaco.
- 2) L'incarico è prorogato di diritto, all'atto della naturale scadenza, fino a quando non intervenga la nuova nomina.
- 3) L'incarico può anche essere revocato anche prima della scadenza, con provvedimento motivato del medesimo organo che lo ha conferito, sentito il Direttore Generale, se nominato, ovvero il Segretario comunale:
 - a) Per inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'assessore di riferimento;
 - b) In caso di mancato raggiungimento, imputabile al dipendente, degli obiettivi assegnati con gli strumenti di programmazione e di bilancio;
 - c) Per responsabilità grave o reiterata;
 - d) Negli altri casi disciplinati dalla legge e dai contratti collettivi.
- 4) L'incarico, prima della naturale scadenza, può essere modificato, per esigenze di carattere funzionale ed organizzativo, qualora la Giunta determini, con propria deliberazione, una diversa articolazione dell'organizzazione comunale.

Visto il D.lgs. n. 165/2001, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Ritenuto, nel rispetto dei criteri stabiliti con le deliberazioni testé citate, di conferire l'incarico di responsabilità dell'Area Economico - Finanziaria con la deliberazione della Giunta comunale n. 63/2012, sopra richiamata, al Dott. Moreno Rizzonato per il periodo dal

01.03.2016 al 30.06.2017:

Area Economico – Finanziaria: Dott. Moreno Rizzonato;

Ritenuto, inoltre, che la retribuzione di posizione, relativamente alle posizioni organizzative riferite alle suindicate Aree, viene stabilita con apposito atto da parte della Giunta Comunale in ottemperanza al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 1 dell'Allegato B (*Disciplina delle modalità per l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative e relativa graduazione, per il conferimento e la revoca degli incarichi e per la corresponsione della retribuzione di posizione e di risultato*);

Dato atto che fino a nuova deliberazione rimangono confermate le indennità di cui alla deliberazione di G.C. n. 99/2011;

Dato atto che la retribuzione di risultato verrà attribuita in sede di valutazione, che sarà effettuata con le modalità previste dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 2 del 24.01.2011, ed in particolare l'art. 6 dell'Allegato B (*Disciplina delle modalità per l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative e relativa graduazione, per il conferimento e la revoca degli incarichi e per la corresponsione della retribuzione di posizione e di risultato*);

DECRETA

- 1) di conferire l'incarico di responsabilità dell'Area Economico Finanziaria istituita con la deliberazione della Giunta comunale n. 63/2012, in premessa sopra richiamata, **al Dott. Moreno Rizzonato per il periodo dal 01.03.2016 al 30.06. 2017**: Area Economico Finanziaria: Dott. Moreno Rizzonato;
- 2) di dare atto che la retribuzione di posizione e di risultato viene attribuita con le modalità in premessa specificate;
- 3) di stabilire che in caso di assenza del Responsabile Economico Finanziaria le funzioni sostitutive saranno svolte dal Segretario comunale;
- 4) di trasmettere copia del presente decreto all'Ufficio personale per gli adempimenti di competenza.

IL SINDACO
Dott.ssa Anna Lazzarin

