



\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ e numero di iscrizione \_\_\_\_\_ e quindi in nome e per conto della stessa (c.f. dell'impresa:.....) di seguito nel presente atto denominato semplicemente <<**Ditta**>>.....

**oppure (alternativa per il caso di R.T.I. )**

il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella qualifica di \_\_\_\_\_ della \_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_, mandataria del Raggruppamento Temporaneo di Imprese (orizzontale, verticale o mista) con la (\_\_\_\_\_ mandante), avente sede a \_\_\_\_\_, in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, come da mandato speciale conferito mediante scrittura privata autenticata in data \_\_\_\_\_ rep. \_\_\_\_\_ racc. \_\_\_\_\_ Notaio dott. \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_, allegato al presente atto e procura conferita mediante atto pubblico in data \_\_\_\_\_ rep. \_\_\_\_\_ racc. Notaio dott. \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_, allegata al presente atto, ai sensi dell'art. \_\_\_\_\_ del D. Lgs. N. 50/2016 e, quindi, in nome e per conto della mandataria e della mandante del Raggruppamento Temporaneo di Imprese (c.f. della mandataria: \_\_\_\_\_; c.f. della mandante: \_\_\_\_\_).

**oppure in alternativa**

come da mandato speciale con procura conferiti mediante atto pubblico/scrittura privata autenticata in data \_\_\_\_\_ rep. \_\_\_\_\_ Notaio dott. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, allegato al presente atto, ai sensi dell'art. \_\_\_\_\_ del D. Lgs. n. 50/2016 e, quindi, in nome e per conto della mandataria e della mandante del Raggruppamento Temporaneo di Imprese (c.f. della mandataria: \_\_\_\_\_; c.f. della mandante: \_\_\_\_\_).

**oppure (per il caso di Consorzi )**

il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella qualifica di legale rappresentante del Consorzio \_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, iscritto nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ al numero \_\_\_\_\_, come da atto costitutivo in data \_\_\_\_\_ rep. \_\_\_\_\_ racc. \_\_\_\_\_ Notaio dott. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, allegato al presente atto, ai sensi dell'art. \_\_\_\_\_ del D. Lgs. n. 50/2016 (c.f. del consorzio \_\_\_\_\_).

I predetti componenti, della cui identità personale io ufficiale rogante sono certo, mi premettono che:-----

- con deliberazione di Giunta Comunale n° 61 dell'01.07.2020 del Comune di Veggiano, immediatamente eseguibile sono stati definiti gli indirizzi per l'affidamento della gestione del servizio comunale di asilo nido nella struttura "Collodi" di Veggiano per il periodo dall'01.09.2020 al 31.07.2022, con facoltà di rinnovo per uguale periodo ;-----

- con determinazione a contrarre Reg. Gen. n. 182 del 09.07.2020 sono stati approvati gli atti di gara denominati "Capitolato con relativi allegati, , "Schema di contratto", "DUVRI" "Progetto", "Protocollo di Legalità"-----

- con determinazione Reg. Gen. n° 182 del 09.07.2020 il Comune di Veggiano ha affidato alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni "Retenus" la procedura di gara per l'affidamento della gestione del servizio comunale per l'infanzia "Asilo Comunale Collodi" dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ tramite procedura riservata ai sensi dell'art. 143 comma 2 del D.Lgs 50/2016 utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D.Lgs n° 50/2016 e contestualmente con determinazione Centrale Unica di Committenza Reg. Gen. n° 95 del 10.07.2020 sono stati approvati gli atti di gara

denominati “Bando di Gara”, “Disciplinare di Gara” e relativi allegati modelli;-----

- Con determinazione Reg. Gen. n° sono stati approvati i verbali delle operazioni della gara e la conseguente proposta di aggiudicazione, ed è stato avviato il contratto via d’urgenza ai sensi art. 32 c.8 del D.Lgs. 50/2016;-----

- Con determinazione Reg. Gen. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ approvati i verbali delle operazioni di gara e la conseguente proposta di aggiudicazione, è stato aggiudicato in via definitiva l’appalto per la gestione del servizio comunale per l’infanzia per il periodo dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ alla ditta \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) che ha formulato l’offerta economicamente più vantaggiosa per un importo contrattuale complessivo stimato di € \_\_\_\_\_ + I.V.A. \_\_\_\_\_% Euro \_\_\_\_\_ = Euro \_\_\_\_\_ precisando che l’aggiudicazione definitiva sarebbe divenuta efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti previsti in capo alla Ditta Aggiudicataria;

- È stata eseguita la verifica dei requisiti previsti per l’affidamento dei contratti pubblici;

**OPZIONE NEI SOLI CASO DI DICHIARAZIONE D’URGENZA PUO’ ESSERE ACQUISITA L’AUTOCERTIFICAZIONE:**

- che ai sensi dell’art. 89 D. Lgs. 159/2011, è stata acquisita la dichiarazione resa dai soggetti di cui all’art. 85 D. Lgs. 159/2011 attestante l’insussistenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all’art. 67 del citato decreto.-----

- **oppure qualora non sia ancora pervenuta l’informazione antimafia della Prefettura** che in data \_\_\_\_\_ (prot. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_) è stata trasmessa all’Ufficio Territoriale del Governo di \_\_\_\_\_ la richiesta di informazioni di cui all’art. 84, c. 3, del D. Lgs n. 159/2011.-----

- Il Comune di Veggiano, considerata l’urgenza e decorso il termine di 15 giorni dalla ricezione da parte dell’Ufficio Territoriale di Governo di

\_\_\_\_\_ della richiesta delle informazioni antimafia, affida l'esecuzione del presente contratto prima che l'Ufficio Territoriale del Governo stesso abbia fornito delle informazioni, come consentito dall'art. 92, c. 3, del D. Lgs n. 159/2011. L'Amministrazione recederà dal contratto qualora elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa fossero accertati nei confronti dell'Appaltatore successivamente alla stipula del contratto, ai sensi e per gli effetti del precitato art. 92, c. 3, del citato D. Lgs n. 159/2011.-----

**OPZIONE nel caso di mancato rilascio di informazione entro il termine stabilito dall'art. 92 (45+30giorni)**

- Il Comune di Veggiano, considerato che è decorso il termine di 45 giorni dal ricevimento della suddetta richiesta, procede alla stipulazione del presente contratto anche in assenza dell'informazione antimafia ai sensi dell'art. 92, c. 3, D. Lgs n. 159/2011.-----

L'Amministrazione recederà dal contratto qualora elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa fossero accertati nei confronti dell'Appaltatore successivamente alla stipula del precitato art. 92, n. 3, del citato D. Lgs n. 159/2011 -----

Il servizio di asilo nido comunale è regolamentato dal "Regolamento del servizio per l'infanzia approvato con D.C.C. n. 10 del 04.03.2020;----- che si è provveduto alla pubblicazione dell'esito della gara;-----

- Che è stato sottoscritto il DUVRI;-----

**-----TUTTO CIÒ PREMESSO-----**

Le parti come sopra costituite, mentre confermano e ratificano in ogni punto la precedente narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale di questo contratto, convengono e stipulano quanto espresso: -----

**ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO-----**

Il Comune di Veggiano, qui rappresentato dal Responsabile del Settore Affari Generali, dott. \_\_\_\_\_, affida l'appalto di

gestione del servizio comunale per l'infanzia per il periodo \_\_\_\_/\_\_\_\_  
alla ditta \_\_\_\_\_ con sede a  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_,

rappresentata dal \_\_\_\_\_ che accetta  
senza riserva alcuna e si impegna all'esecuzione alle condizioni di cui al  
presente contratto e all'osservanza piena, assoluta, inderogabile delle  
norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti nel capitolato  
speciale di appalto, nella documentazione di gara, all'offerta tecnica e  
nell'offerta economica presentata in sede di gara, al DUVRI, nel rispetto  
del vigente regolamento richiamati *per relationem* omessa ogni onere di  
allegazione.

#### **Art. 2 – DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto ha durata fino alla data del \_\_\_\_\_.

#### **ART. 3 – CORRISPETTIVO-----**

Il Comune di Veggiano, riconosce il corrispettivo massimo  
omnicomprensivo totale dovuto per il pieno e perfetto adempimento del  
contratto incluso il costo da interferenza lavorativa stabilito per il periodo  
contrattuale formato dai seguenti corrispettivi parziali come dettagliati  
dalla Ditta Affidataria in sede di offerta:-----

1) corrispettivo mensile di € \_\_\_\_\_ per il periodo  
dall'01.09.2020 al 31.07.2022 per ogni bambino frequentante l'asilo nido a  
full-time comprensivo di ogni onere;-----

2) corrispettivo mensile di € \_\_\_\_\_ per il periodo  
dall'01.09.2020 al 31.07.2022 per ogni bambino frequentante l'asilo nido a  
part-time comprensivo di ogni onere (per tempo ridotto si intende la  
frequenza inferiore a sei ore);-----

Suddetti importi saranno ridotti dell'importo derivante dall'entrata delle  
rette approvate annualmente dalle Amministrazioni Comunali ed introitate  
dal Gestore;-----

Si da atto che i corrispettivi stimati di € \_\_\_\_\_ per il periodo dall'01.09.2020 al 31.07.2022 saranno versati direttamente dalle famiglie a titolo di quote di iscrizione annuale e di integrazione o prolungamento dell'orario rispetto al part-time o al full-time in aggiunta ai corrispettivi di cui ai punti 1) e 2);-----

La Ditta fatturerà singolarmente al Comune di Veggiano, e al Comuni in convenzione con il Comune di Veggiano in base all'effettivo numero dei bambini iscritti detratto dell'importo fatturato alle famiglie dei bambini iscritti.

Tale corrispettivo rimane fisso per tutta la durata dell'appalto.

Il Gestore renderà mensilmente al Comune di Veggiano tutti i corrispettivi riscossi e fatturati alle famiglie dei bambini iscritti corredato dal foglio presenza dei bambini frequentanti;-----

#### **ART. 4 – PAGAMENTO**-----

Il pagamento dei corrispettivi dovuti, avverrà su presentazione di fattura in formato elettronico attraverso apposito Sistema di Interscambio;-----

Le fatture devono riportare la dicitura "Gestione Servizi per l'infanzia", il dettaglio degli importi per tipologia di servizio e la specificazione del mese di riferimento. Ad ogni fattura deve essere allegato elenco nominativo dei bambini frequentanti nel mese di riferimento con numero giorni effettivi di frequenza di ciascuno. -----

Le fatture verranno liquidate dal Comune previa verifica anticipata all'emissione del Direttore dell'Esecuzione, il quale provvede a segnalare ogni emersa irregolarità al Responsabile del Procedimento affinché questo ultimo, pure in caso di necessità, provveda all'irrogazione alla Ditta delle eventuali sanzioni, trattenendone l'importo dai pagamenti, in alternativa al recupero a mezzo della cauzione versata, salvo che si pervenga ad un accordo scritto che determini un modo diverso.-----

Il pagamento delle fatture elettroniche avverrà entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse.

Eventuali ritardi nel pagamento da parte del Comune, dovuti a causa di forza maggiore, non esonerano in alcun modo la ditta dagli obblighi ed oneri ad essa derivanti dal presente contratto.-----

**ART. 5 – NORME DA OSSERVARE-----**

Il servizio dovrà essere eseguito a perfetta regola d'arte, nell'osservanza piena ed assoluta delle norme, condizioni, patti e modalità del presente contratto e del capitolato speciale di Appalto, approvato con determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ sottoscritto in ogni pagina per accettazione dalle parti nonché dell'offerta prodotta in sede di gara, al contenuto dei quali si rinvia *per relationem*, omissone ogni onere di allegazione.

**Art. 6 – OSSERVANZA DELLE NORME DI IGIENE E SICUREZZA**

L'appaltatore è tenuto a predisporre sui luoghi di lavoro tutte le misure necessarie per tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori così come disposto dal D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008 e s.m.i, nel D.Lgs. n. 17 del 27.01.2010, nonché nel capitolato speciale di appalto indicato e nel documento unico di valutazione dei rischi da interferenza redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008.

**Art. 7 – GARANZIE**

A garanzia dell'esatto e puntuale svolgimento del servizio previsto nel presente contratto, l'Appaltatore ha costituito la cauzione definitiva nell'importo di € \_\_\_\_\_ = tramite polizza fideiussoria di \_\_\_\_\_ - n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con scadenza \_\_\_\_\_ -----

La cauzione è stata presentata in misura ridotta del 50% in quanto l'Appaltatore, ai sensi dell'art. 103 comma 1 del Codice dei Contratti, ha presentato certificazione di qualità n. \_\_\_\_ della società \_\_\_\_\_ avente validità fino al \_\_\_\_\_-----



L'Appaltatore ha stipulato con la compagnia assicurativa \_\_\_\_\_ la polizza di Responsabilità civile n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ con un massimale non inferiore a € \_\_\_\_\_ = per persona e/o danni a cose o animali ad € \_\_\_\_\_ e R.C.O con un massimale non inferiore a € \_\_\_\_\_ per sinistro e € \_\_\_\_\_ per persona, Infortuni € \_\_\_\_\_ morte € \_\_\_\_\_ invalidità permanente € \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_ rimborso spese di cura da infortunio, € \_\_\_\_\_ spese di trasporto diaria max € \_\_\_\_\_ giorni € \_\_\_\_\_ al dì.

#### **Art. 8 – PENALITA' E RISOLUZIONE**

Ferma la responsabilità dell'appaltatore per le violazioni delle norme poste a suo obbligo di osservanza e per le sanzioni conseguenti, a tutela del corretto svolgimento del servizio di gestione dell'asilo nido "Collodi" il Comune applicherà, con riferimento alle infrazioni e alle modalità individuate all'art. 28 del capitolato speciale di appalto, le penalità previste.-----

Le ripetute irregolarità nell'espletamento del servizio e le inadempienze, previa formale contestazione dell'Amministrazione Comunale, comporteranno la facoltà del Comune di risolvere il contratto.-----

Costituiscono cause di risoluzione, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, le ipotesi già elencate all'art. 31 del capitolato speciale di appalto.-----

In caso di inosservanza delle condizioni contrattuali e di quelle previste nel capitolato d'appalto, il Comune potrà di diritto rivalersi di propria autorità sulla cauzione definitiva, ferma restando la facoltà di agire per il risarcimento del danno ulteriore eventualmente subito.-----

#### **Art. 9 – CESSIONE DEL CONTRATTO**

Si rinvia a quanto previsto all'art. 33 del Capitolato speciale di Appalto approvato con determinazione R.G. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

#### **Art. 10 – OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' FINANZIARIA**

L'appaltatore, a pena di nullità assoluta del presente contratto, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi, ai sensi dell'art. 3 comma 1 e 8 della Legge 13 agosto 2010 n. 136.-----

L'appaltatore assume, altresì, l'obbligo ai sensi dell'art. 3 comma 9 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, di verificare che nei contratti sottoscritti con i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui all'art. 3 comma 1 della medesima legge, sia inserita a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola di impegno al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.-----

**Art. 11 – OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO-----**

L'appaltatore si obbliga ad applicare ai propri lavoratori dipendenti il vigente CCNL “Cooperative Sociali” e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsto dalle leggi e dai contratti.-----

L'Appaltatore si obbliga inoltre a rispettare tutte le norme in materia contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.-----

**Art. 12 OBBLIGHI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune medesimo, nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.-----

L'Affidatario si obbliga inoltre a rispettare, per quanto compatibili, il D.P.R. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

dell'Ente, rinvenibile sul sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente". Ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013 infatti, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi all'Amministrazione. Il contratto sarà pertanto risolto in caso di violazione da parte del gestore degli obblighi derivanti dai citati codici.-----

L'Aggiudicatario si obbliga a rispettare i principi generali enunciati nel Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 9/2019 pubblicata sul sito istituzionale, promuovendone l'osservanza tra i propri dipendenti e collaboratori.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo costituisce causa di risoluzione del contratto.

#### **Art. 13 – CONTROVERSIE**

E'esclusa la clausola arbitrale. Per la definizione delle controversie sull'interpretazione e l'esecuzione del contratto è, pertanto, competente il Foro di Padova.-----

#### **Art. 14 – SPESE CONTRATTUALI**

Il contratto è stipulato mediante forma pubblica amministrativa con spese a carico della Ditta Affidataria.-----

#### **Art. 15 – REGISTRAZIONE**

Ai fini fiscali si dichiara che i lavori dedotti in contratto sono soggetti al pagamento di I.V.A., per cui si richiede la registrazione in misura fissa, ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 634.-----

#### **Art. 16 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 General Data Protection Regulation (GDPR) i dati personali saranno utilizzati secondo principi di

necessità, liceità, correttezza proporzionalità e trasparenza per il perseguimento del legittimo interesse del Comune di Veggiano a consentire lo svolgimento della presente procedura, la stipula e gestione del contratto. I dati sono trattati in modo manuale e informatizzato dal Settore Servizi alla Persona e dall'Ufficio contratti ambito di comunicazione/diffusione: uffici interni alla P.A. interessati al procedimento e, a richiesta e nel rispetto delle norme sul diritto di accesso agli atti amministrativi, altre P.A, imprese partecipanti alla procedura, terzi interessati. Gli uffici interni alla P.A. sono altresì responsabili del trattamento dei dati personali inerenti il servizio affidato.

I dati sono inseriti nella banca dati del Comune di Veggiano e sono trattati in conformità alla normativa vigente e in ogni caso in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, da prevenirne la divulgazione, gli utilizzi non autorizzati, l'alterazione o la distruzione.-----

Il Comune di Veggiano garantisce i diritti di:-----

- accesso ai dati personali;-----
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento di quelli che la riguardano;-----
- portabilità dei dati,-----
- revocare il consenso: ove previsto la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.-----

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Veggiano;-----

Responsabile del Trattamento dei dati personali forniti nel corso della gestione del servizio è la Cooperativa aggiudicataria dell'appalto.-----

L'aggiudicatario del servizio pertanto assicura di essere in grado di assumere ogni misura tecnica e organizzativa adeguata ad adempiere alla normativa e regolamentazione in vigore sul trattamento dei dati personali.

Dovrà attenersi agli obblighi e alle istruzioni impartite dall'Amministrazione ed è autorizzato al trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità indicate pertanto eventuali trattamenti,

comunicazioni o cessioni di dati personali per finalità diverse da quelle espressamente indicate, dovranno essere specificatamente autorizzate dal titolare.

Attualmente il D.P.O Responsabile della protezione dei dati è Boxxapps S.r.l. nella persona di Davide Simionato, via Torino, 180/A -30172 Mestre (VE) -----

**Art. 17 – RINVIO – ALTRE NORME**

Per quanto non previsto nel presente contratto, si rinvia al capitolato speciale di appalto, e alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

E io Segretario ho ricevuto quest'atto redatto da persona di mia fiducia in modalità elettronica ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, su facciate a video \_\_\_ (\_\_\_\_) intere e righe \_\_ (\_\_\_) fin qui, da me reso noto mediante lettura fattane alle parti le quali, a mia richiesta, l'hanno dichiarato conforme alla loro volontà e rinunciano, altresì, alla lettura dei documenti infra richiamati o dati per ritrascritti per averne già prima d'ora presa buona e completa conoscenza.-----

A conferma le parti lo sottoscrivono in mia presenza con firma digitale, ai sensi dell'art. 25,co. 2. del D.Lgs. 82/2005, di seguito verificata a mia cura ai sensi dell'art. 10 del D.P.C.M. 30 marzo 2009.-----

-----  
IL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI

Dott. \_\_\_\_\_

L'APPALTATORE - \_\_\_\_\_

Appongo quindi, in presenza delle parti, la mia firma digitale

SEGRETARIO GENERALE – Dott. \_\_\_\_\_

Per quest'atto sono stati riscossi € \_\_\_\_\_ = per diritti di segreteria.